**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОКТЯБРЬСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Документ рассмотрен,
одобрен и утвержден на Совете техникума
Протокол № 1 от « 18 » 01 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО «ОАТТ»
_____ Э.В. Бодло
« 19 » 01 2022г.

Бодло Эдуард Васильевич

Подписано цифровой подписью: Бодло Эдуард Васильевич
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C363132353031363730313038, 1.2.643.100.3=120B303336373432353035353 5, email=oatt_buh@mail.ru, c=RU, st=Ростовская область, l=п. Качкан, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ОКТЯБРЬСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ", givenName=Эдуард Васильевич, sn=Бодло, cn=Бодло Эдуард Васильевич
Дата: 2022.01.21 10:18:24 +03'00'

Приказ № 17 от « 18 » 01 2022г
Локальный акт № 13

# Положение

## О деятельности специализированного центра компетенций «WorldSkills Russia – Ростовской области» по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»

2022 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....4
2. СТАТУС СЦК……4
3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК .....5
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК .....6
5. УПРАВЛЕНИЕ СЦК .....7
6. СТРУКТУРА И РАБОТНИКИ СЦК .....7
7. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК .....9
8. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК .....10

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

| | |
|---|---|
| Инновационная модель | Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий |
| WorldSkills International (WSI) | Международная неправительственная организация WorldSkills International |
| WorldSkills Russia (WSR) | Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства |
| Фонд | Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью |
| Проект | Некоммерческий проект "Развитие движения WorldSkills Russia" |
| Специализированный центр компетенций (СЦК) | Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для выполнения функций по подготовке участников и проведения соревнований (мероприятий) WSR |

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о деятельности специализированного центра компетенций «WorldSkills Russia» по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Уставом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее – Союз);
- Положением о деятельности специализированного центра компетенций по реализации инновационной модели;
- Положением об аккредитации специализированных центров компетенций, методикой организации и проведения аккредитации региональных специализированных центров компетенций (СЦК) WorldSkills Russia;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ;
- Уставом ГБПОУ РО «ОАТТ»;
- Договором о взаимодействии между Региональным координационным центром «WorldSkills Russia - Ростовской области» (далее - РКЦ РО) и Специализированного центра компетенции «WorldSkills Russia – Ростовской области» по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин».

1.2. Положение определяет статус, основные цели и задачи деятельности специализированного центра компетенции «WorldSkills Russia - Ростовской области» по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» (далее – СЦК), организационную структуру СЦК, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц СЦК.

# 2. СТАТУС СЦК

2.1. СЦК создан приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.11.2017 № 842 «О создании специализированных центров компетенций» на базе ГБПОУ РО «Октябрьский аграрно-технологический техникум».

2.2. СЦК является структурным подразделением ГБПОУ РО «Октябрьский аграрно-технологический техникум». Порядок создания и наименование структурного подразделения, ответственного за осуществление функций СЦК определяются в соответствии с уставом ГБПОУ РО «Октябрьский аграрно-технологический техникум» и внутренними документами.

## 3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК

**3.1. Основными целями деятельности СЦК являются:**

- формирование тренировочной инфраструктуры для подготовки конкурентоспособных участников для региональных команд и национальной сборной России для участия в чемпионатах WSR и WSI по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»;
- формирование экспертного сообщества из числа преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных организаций области и их обучение в соответствии с требованиями WSR;
- содействие развитию взаимодействия профессионалов и экспертов, способных выявлять и готовить специалистов и профессионалов WSR по актуальному спектру профессий.

**3.2. Основными задачами СЦК являются:**

- формирование методического и педагогического опыта по направлениям деятельности, компетенции WSR «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»;
- разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации, стажировок методистов, педагогических работников, обучающихся, преподавателей среднего профессионального образования региональной системы образования по направлениям профессионального образования;
- создания тренировочного центра для обучения команд участников чемпионатов WSR, экспертов WSR, тренеров WSR правилам и регламентам проведения и участия в чемпионатах WSR, развития экспертного сообщества по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»;
- тренировка участников региональных этапов чемпионатов WSR по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»;
- организация и проведение тренировочных сборов для участников Национальной сборной и иных мероприятий WSR по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»;
- подготовка профессиональных кадров с ориентацией на международные стандарты WSR по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;
- модернизация и эффективное использование материально-технической базы для подготовки профессионалов по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»;
- развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, предприятиями, организациями и учреждениями Ростовской области, для достижения целей;
- популяризация рабочих профессий на территории Ростовской области.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК

### 4.1. СЦК имеет право:

- привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений с Союзом экспертов WSR и (или) WSI для проведения консультаций;

– использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Ростовской области;

– формировать тренировочную базу для сборной команды Ростовской области по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»;

– вносить предложения в РКЦ РО по совершенствованию организации деятельности СЦК, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;

– запрашивать у РКЦ РО информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК.

### 4.2. Обязанности СЦК:

- при осуществлении функций СЦК, строго соблюдать цели и задачи движения WSR, предусмотренные уставом Союза и настоящим Положением;

– обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности СЦК в Ростовской области;

– использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;

– осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации движения WSR в Ростовской области;

– с целью обеспечения представления движения WSR в Ростовской области на высоком профессиональном уровне проводить отбор претендентов для замещения должностей специалистов и экспертов СЦК на конкурсной основе;

– составлять отчеты о деятельности СЦК и передавать их на рассмотрение РКЦ РО;

– по согласованию с РКЦ РО осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) и контролировать их соблюдение.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ СЦК

5.1. Руководство деятельностью СЦК осуществляет Руководитель, назначаемый на должность и отстраняемый от данной должности директором ГБПОУ РО «Октябрьского аграрно-технологического техникума».

5.2. Руководитель СЦК подотчетен директору ГБПОУ РО «Октябрьского аграрно-технологического техникума» и руководителю РКЦ РО.

5.3. Руководитель СЦК имеет право:

– в пределах своей компетенции издавать распоряжения, приказы, давать указания, обязательные для всех работников СЦК;

– вносить представления директору ГБПОУ РО «Октябрьского аграрно-технологического техникума» о приеме на работу и увольнении работников СЦК, применении к ним мер поощрения и о наложении на них дисциплинарных взысканий.

5.4. Руководитель СЦК WSR обязан:

- обеспечивать эффективное выполнение СЦК возложенных на него функций;

– проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК;

– обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;

– обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

– организовывать составление и своевременное предоставление РКЦ РО отчетов о деятельности СЦК.

5.5. Руководитель СЦК несет ответственность за деятельность СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. СТРУКТУРА И РАБОТНИКИ СЦК

**6.1. В структуре СЦК должны быть сформированы следующие подразделения (отделы):**

- Информационно-методический отдел;

- Отдел организации мероприятий.

6.2. Штатная структура СЦК:
- Руководитель СЦК (1 ед.);
- Руководитель информационно-методического отдела (1 ед.);
- Методист информационно-методического отдела (2 ед.);
- Руководитель отдела организации мероприятий (1 ед.);
- Методист отдела организации мероприятий (3ед.).

6.3. Руководство отделами СЦК осуществляют руководители отделов, которые являются работниками техникума.

Руководители отделов выполняют следующие функции:

- обеспечивают эффективное выполнение отделом СЦК возложенных на него функций;
- планируют деятельность отделов в соответствии с целями и задачами СЦК;
- обеспечивают сохранность и эффективность использования имущества отделов СЦК;
- обеспечивают выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывают правильную эксплуатацию оборудования и основных средств закрепленных отделом за СЦК;

6.4. Методистами отделов СЦК, также являются работники техникума.

6.5. Методисты СЦК выполняют следующие функции:

*Методист информационно-методического отдела:*

– планирует свою деятельность в соответствии с целями и задачами информационно-методического отдела СЦК;
- организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению тренировочных сборов и иных мероприятий;
- разрабатывает и реализует тематику основных направлений деятельности, программ СЦК, организует контроль за их содержанием, проблематикой, качеством;
- устанавливает и поддерживает деловые контакты с целью взаимного обогащения и обмена информацией о педагогическом опыте и инновациях в области образования с другими СЦК;
- организует свою работу на основе плана, утвержденного руководителем СЦК;
- обеспечивает своевременность и качество ведения методической документации;
- ведет учет выполненной работы, готовит итоговые аналитические и статистические справки;
- обеспечивает реализацию механизма обратной связи между СЦК и участниками, который может быть реализован в любой форме, в том числе и в виде дискуссий, телеконференций, электронного общения, очных, заочных, дистанционных курсов, семинаров, практикумов.

*Методист отдела организации мероприятий*:

– планирует свою деятельность в соответствии с целями и задачами отдела организации мероприятий СЦК;
- организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению тренировочных сборов и иных мероприятий Проекта;
- организует свою работу на основе плана, утвержденного руководителем СЦК;

- заполняет базу данных, содержащую информацию о проводимых мероприятиях и их участниках;

- обеспечивает своевременность и качество ведения методической документации;

- ведет учет выполненной работы, готовит итоговые аналитические и статистические справки;

- организует и проводит тренировочные сборы;

- организует и подготавливает тренировочную базу региональной команды, представляющей субъект Российской Федерации, для участия в региональных мероприятиях;

- организует и подготавливает тренировочную базу региональной команды, представляющей субъект Российской Федерации, для участия в национальных мероприятиях;

- организует и подготавливает тренировочную базу региональной и национальной команды, представляющей Российскую Федерацию, для участия на международных мероприятиях.

6.6. Руководитель отдела и методист имеют право:

– запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам, отнесѐнным к их компетенциям;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности СЦК;

- вносить предложения по проблемам, выходящим за пределы их компетенций;

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- требовать организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных прав и обязанностей.

6.7. Руководитель отдела и методист несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Положением;

- использование прав, предоставленных им Положением;

- выполнение всех видов работ в соответствии с индивидуальным планом и планом работы СЦК.

## 7. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

7.1. ГБПОУ РО «Октябрьского аграрно-технологического техникума», на базе которого создан СЦК, ведет обособленный учет по такой деятельности.

7.2. Финансирование деятельности СЦК может осуществляться:

- за счет средств ГБПОУ РО «Октябрьского аграрно-технологического техникума»;

- за счет средств РКЦ РО;

- за счет средств бюджета Ростовской области;

- за счет организационных взносов на проведение чемпионатов и иных мероприятий.

7.3. Правительство Ростовской области участвует в финансировании приобретения материально-технического обеспечения (организационного, а также иного специализированного технологического и производственного оборудования по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»).

## 8. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

8.1. СЦК обеспечен необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

8.2. Рабочие места всех штатных сотрудников обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять основные функции СЦК.

8.3 СЦК оснащен:

- современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
- копировально-множительной техникой;
- современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
- доступом к сети Интернет.

8.4. СЦК обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- Положение о деятельности специализированного центра компетенций «WorldSkills Russia» по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»;
- Регламент деятельности СЦК;
- Соглашение Национального оператора с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- Договор о взаимодействии СЦК и Регионального координационного центра Ростовской области;
- Дорожная карта по реализации движения «WorldSkills Russia» на территории Ростовской области;
- Положение и регламент по проведению региональных мероприятий;
- Положение и регламент по подготовке участников общероссийских мероприятий
- Положение и регламент по проведению общероссийских мероприятий;
- Положение и регламент по формированию сборной команды Российской Федерации;
- Регламент по разработке программ подготовки участников региональных и общероссийских мероприятий.

8.5. СЦК должен быть обеспечен современной учебно-методической литературой, включающей необходимое методическое обеспечение по СПО (нормативно-правовая документация, УМК от WSR, методические рекомендации WSI и т.п.):

- методические материалы по отбору и формированию региональных координационных центров;

- методические материалы по формированию специализированных центров компетенций (тренировочных центров);

- методические материалы по проведению региональных мероприятий по реализации инновационной модели;

- дидактические материалы для проведения региональных и всероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;

- методические материалы по отбору потенциальных участников для общероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;

- программы подготовки потенциальных участников региональных и общероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;

- методические материалы по отбору потенциальных участников для включения в сборную команду России;

- дорожная карта по участию ГБПОУ РО «Октябрьский аграрно-технологический техникум» в движении «WorldSkills Russia»;

- программы платного обучения по программам СЦК;

- программа профориентационной работы с потенциальными обучающимися СЦК. Перечень профориенационных мероприятий по привлечению на обучение в СЦК.