

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОКТЯБРЬСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Документ рассмотрен,
одобрен и утвержден на Совете техникума
Протокол № 2 от «27» 01 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО «ОАТТ»

Э.В. Бодло
«27» 01 2022 г.

Приказ № 26 от «27» 01 2022 г.
Локальный акт № 21

**ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации студентов
ГБПОУ РО «ОАТТ»**

2022 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Октябрьский аграрно-технологический техникум» (далее - техникум), осваивающих основные профессиональные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- Изменениями в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 г. № 1580;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в действующей редакции);
- Изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1578;
- Изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2017 № 613;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям и специальностям;
- Профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного профессионального образования» (Приказ Министерства труда и социальной защиты от 08.09.2015 № 608н;
- Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом и требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо

Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 06-1225);

- Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом и требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. N 06-259);

- Приказом Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. N 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;

- Положением по итоговому контролю учебных достижений студентов при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО (примерное), одобренным научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» (протокол № 1 от «15» февраля 2012 г.);

- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. N 06-281);

- Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.04.2015 № 06-830вн;

- Уточнениями и изменениями, внесенными в Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 № 06-259), одобренные научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.);

- Уставом ГБПОУ РО «ОАТТ».

1.3. Система текущего и промежуточного контроля качества обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы СПО;

- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений

позападным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы СПО;

- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, методической комиссии, техникума.

1.4. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля их учебной работы.

1.5. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся техникума.

1.6. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

1.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами техникума и календарными графиками.

1.8. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ГПБОУ РО «ОАТТ» самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.9. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции, разрабатываемые техникумом самостоятельно.

2. Термины, определения и сокращения.

2.1 Термины и определения

В тексте настоящего положения используются общепринятые понятия согласно Закону РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- аттестация (от фр. *attestation* от лат. *attestatio* — свидетельство, подтверждение); в обучении – установление уровня знаний, умений и навыков обучаемых по отношению к объему и содержанию учебных дисциплин, представленных и утвержденных в учебных планах и учебных программах;
- академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или

дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (ст.1 Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- знание – результат познавательной деятельности человека; выступает в виде усвоенных фактов, понятий, законов, принципов;

- качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки студента, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- компетенция – динамическая комбинация знаний, умений, опыта и способность применять их для успешной профессиональной деятельности;

- контроль результатов обучения – процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными в целях обеспечения качества подготовки студентов;

- контрольно-оценочные средства – специально разработанные контрольные задания и описание форм и процедур, предназначенные для измерения и оценки уровня достижения результатов обучения, установленных ФГОС СПО;

- критерии оценки – это мера соответствия объекта предъявляемым требованиям; каждый критерий объекта может быть представлен совокупностью показателей, т.е. конкретным проявлением тех или иных свойств;

- междисциплинарный курс – система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении студентами практики в составе профессионального модуля;

- образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (Закон об образовании в РФ, ст. 1, п.9);

- образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

- студенты с ограниченными возможностями здоровья – лица, имеющие подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией недостатки в физическом и (или) психическом развитии, которые препятствуют освоению образовательных программ без создания специальных условий для получения образования: неслышащие, слабослышащие и позднооглохшие, незрячие, слабовидящие и поздноослепшие, с тяжелой речевой патологией, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью (могут являться или не являться инвалидами) (Приказ Федеральной службы государственной статистики от 31.07.2015 № 350 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством

образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций»);б

- оценка результатов обучения – процедура определения соответствия индивидуальных образовательных достижений студентов и выпускников профессионального образования требованиям потребителей образовательных услуг (словарь-справочник современного российского профессионального образования);

- оценка – это характеристика результата деятельности по критерию соответствия установленным требованиям;

- отметка – это условная количественная мера оценки, обычно выраженная в баллах;

- программа учебной дисциплины/профессионального модуля – документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины/профессионального модуля;

- профессиональный модуль – часть программы подготовки специалистов среднего звена, предусматривающая подготовку студентов к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса;

- портфолио – это индивидуальная файловая папка, содержащая персонально подобранную совокупность комплектов документов, отражающих динамику развития студента через представление разнородных результатов его профессионально-образовательной и творческой деятельности в различных сферах;

- промежуточная аттестация – оценка результатов обучения с целью определения успешности освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на определенном этапе обучения;

- рабочая программа учебной дисциплины – локальный нормативный документ, являющийся частью образовательной программы среднего профессионального образования по специальности/профессии, реализуемой в техникуме, и предназначенный для реализации требований ФГОС СПО и дополнительных требований к выпускникам, установленных вариативной частью образовательной программы, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины;

- рабочая программа профессионального модуля – локальный нормативный документ, являющийся частью образовательной программы среднего профессионального образования по специальности/профессии, реализуемой в техникуме, и предназначенный для реализации требований ФГОС СПО и дополнительных требований к выпускникам, установленных вариативной частью образовательной программы, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля;

- текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка и оценка умений и знаний студентов, проводимая преподавателями на текущих занятиях в

- соответствии с рабочей программой и перспективно-тематическим планированием учебной дисциплины / профессионального модуля;
- умение – освоенный способ выполнения действия, обеспечиваемый совокупностью приобретённых знаний и навыков; формируется путём упражнений и создаёт возможность выполнения действия не только в привычных, но и в изменившихся условиях;
 - учебная дисциплина – система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/или области профессиональной деятельности, и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы;
 - федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. (Закон об образовании в РФ, ст. 1, п.6);
 - фонды оценочных средств – совокупность контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, МДК, практике (учебной, производственной), профессиональному модулю в целом в соответствии с видами педагогического контроля результатов обучения, поэтапно установленными профессиональной программой СПО по специальности.

2.2 Обозначения и сокращения:

КР(П) – курсовая работа (проект);

МДК – междисциплинарный курс;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ПМ – профессиональный модуль;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт.

3. Текущий контроль успеваемости студентов техникума.

3.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом поэтапного освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных практик в составах профессиональных модулей в пределах соответствующей ППССЗ/ППКРС, оптимизации управления образовательной деятельностью студентов, своевременной корректировки персональных образовательных результатов студентов педагогическими средствами.

3.2. Текущему контролю успеваемости подлежат все студенты, осваивающие соответствующие ППССЗ и ППКРС.

3.3. Текущий контроль осуществляется преподавателями (мастерами производственными обучения) планомерно в системе учебных занятий согласно утвержденным перспективно-тематическим планам на текущий учебный год.

3.4. При проведении текущего контроля успеваемости студентов преподаватели

(мастера производственного обучения):

- самостоятельно выбирают формы и методы контроля, определяют его периодичность с учетом требований современной дидактики, особенностей познавательных способностей студентов, специфики дисциплины или профессионального модуля;
- самостоятельно определяют содержание контрольно-оценочных средств с учетом требований, установленных к результатам освоения учебной дисциплины или профессионального модуля;
- осуществляют оценку планируемых образовательных результатов студентов на основе объективных критериев по каждому виду учебных занятий / видов учебной работы;
- объявляют и аргументируют отметки по результатам контроля за устный ответ студента – до конца учебного занятия, за письменный ответ – после проверки его письменной работы в установленные сроки;
- осуществляют повторный контроль при получении студентом неудовлетворительной отметки;
- для осуществления процедур текущего контроля успеваемости студентов преподаватели создают фонды оценочных средств, адаптированные для студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой.

3.5. Текущий контроль проводится преподавателем (мастером производственного обучения) на любом из видов учебных занятий.

Формы текущего контроля:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- практическая проверка (при проведении деловых игр, практических и лабораторных занятий, выполнении и защите курсовых проектов (работ), в период прохождения учебных практик).

3.6. Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, в том числе инновационные на основе информационно-коммуникационных технологий, которые определяются преподавателями, мастерами производственного обучения, исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

3.7. Формы проведения текущего контроля успеваемости для студентов инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студентам предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на контрольное задание.

3.8. Данные текущего контроля используются для анализа освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в техникуме, обеспечения ритмичной учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд. Так же, для своевременного

выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, формирования практического опыта, для совершенствования качества преподавания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных практик.

3.9. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда контрольно-оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса в соответствии с Положениями: о формировании комплекта оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по общепрофессиональной дисциплине, профессиональному модулю и государственной итоговой аттестации обучающихся техникума; о разработке рабочей программы и комплекта контрольно-измерительных материалов общеобразовательной учебной дисциплины.

3.10. Данные текущего контроля обеспечивают допуск студентов техникума к промежуточной аттестации: к сдаче зачетов и экзаменов по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и практикам.

4. Промежуточная аттестация студентов техникума.

4.1. Цель промежуточной аттестации - обеспечение оперативного управления учебной деятельностью студентов техникума и ее корректировка.

4.2. Промежуточная аттестация призвана:

- оценить соответствия уровня и качества подготовки специалистов ФГОС СПО по соответствующим профессиям и специальностям в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы; определить полноту и прочность теоретических знаний по дисциплине;
- выявить уровень сформированности практического опыта, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении лабораторных и самостоятельных работ;
- установить качество выполнения заданий к самостоятельной работе, умений по поиску, обработке, интерпретации информации, в т.ч., в рамках работы с учебной литературой, методическими пособиями, информационно-образовательными ресурсами.

4.3. Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются:

- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- зачет, дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практикам.

Формы промежуточной аттестации определены в рабочих учебных планах ППКРС и ППССЗ.

4.4. Экзамен, предусмотренный по дисциплине, междисциплинарному курсу, преследует цель оценить работу студентов: полученные им теоретические знания, прочность этих знаний, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Сроки сдачи экзаменов, определены календарным графиком учебного

процесса и графиком аттестации.

4.5. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и проводится по результатам освоения программ профессиональных модулей.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО.

По итогам экзамена (квалификационного) возможно присвоение выпускнику определенной квалификации, выдача свидетельства установленного образца.

4.6. Зачет, дифференцированный зачет (в соответствии с РУП) может применяться для оценки теоретических знаний студентов по дисциплине, междисциплинарному курсу, по которой учебным планом не предусмотрена экзаменационная форма контроля учебной работы обучающегося.

4.7. Проведение промежуточной аттестации осуществляется непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также после прохождения УП и ПП в составе ПМ.

4.8. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов — 10, без учета зачетов по физической культуре.

4.9. Контрольно-измерительные материалы по дисциплине / МДК разрабатываются преподавателями самостоятельно в соответствии с учебными планами и рабочими программами, рассматриваются на заседаниях методических комиссий, по дисциплине утверждаются заместителем директора по учебной работе, по МДК – заместителем директора по производственному обучению и практике; формы промежуточной аттестации и перечень видов аттестационных испытаний доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

4.10. Комплекты оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю в форме экзамена (квалификационного) разрабатываются преподавателями профессионального цикла, рассматриваются на заседании методической комиссии, утверждаются заместителем директора по производственному обучению и практике после предварительного положительного заключения (согласования) работодателей.

4.11. При разработке контрольно-оценочных средств, применяемых в процедуре промежуточной аттестации студентов, преподаватели создают условия для максимального приближения содержания заданий к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

4.12. Для осуществления процедур промежуточной аттестации студентов преподаватели разрабатывают контрольно-оценочные средства, адаптированные для студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой; при этом формы проведения промежуточной аттестации для данной категории студентов устанавливаются с

учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.); при необходимости студентам предоставляется дополнительное время для выполнения контрольного задания.

4.13. Учет персональных достижений студентов по результатам освоения рабочих программ дисциплин и компетенций, а также хранение информации об этих результатах в течение всего срока реализации соответствующей ППССЗ/ППКРС осуществляется на бумажных носителях в учебной части:

- журналах учебных занятий;
- ведомостях оценки результатов выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по МДК в составе профессионального модуля;
- ведомостях оценки результатов промежуточной аттестации **в форме:**
- зачета по учебной дисциплине/МДК;
- дифференцированного зачета по учебной дисциплине/МДК;
- дифференцированного зачета по видам практики;
- в протоколах результатов промежуточной аттестации **в форме:**
- экзамена по учебной дисциплине;
- экзамена по междисциплинарному курсу;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- направлениях на повторную промежуточную аттестацию с целью ликвидации академической задолженности по учебной дисциплине/МДК;
- направлениях на повторную промежуточную аттестацию с целью повышения оценки по учебной дисциплине /МДК;
- протоколах заседаний Государственной экзаменационной комиссии и оценочной ведомости результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;
- зачетной книжке студента.

4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам, МДК, УП, ПП, ПМ образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.15. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.16. Студенты, имеющие академическую задолженность, могут пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам, МДК, ПМ не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности (дата прохождения промежуточной аттестации для студента определяется индивидуально по согласованию с заместителем директора по учебной работе). В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора техникума.

4.18. Не допускается взимание платы со студентов за прохождение промежуточной аттестации.

4.19. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

4.20. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую

задолженность, приказом директора техникума могут быть отчислены, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. Организация итогового контроля по дисциплинам общеобразовательного цикла

5.1. Итоговый контроль учебных достижений студентов по дисциплинам общеобразовательного учебного цикла при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ/ППКРС на базе основного общего образования проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов.

Экзамены проводятся по дисциплинам «Русский язык», «Математика» и одной из профильных общеобразовательных дисциплин в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком за счет времени, выделяемого на промежуточную аттестацию.

Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным дисциплинам общеобразовательного учебного цикла за счет учебного времени, установленного учебным планом на их изучение.

5.2. Экзамены по дисциплинам «Русский язык», «Математика» проводятся письменно:

- по дисциплине «Русский язык» – с использованием контрольно-оценочных средств в виде заданий творческого характера;

- по дисциплине «Математика» – с использованием контрольно-оценочных средств в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

5.3. Продолжительность письменного экзамена по дисциплинам «Русский язык» и «Математика» устанавливается в объеме 4 часов.

5.4. Форма проведения экзамена по профильной общеобразовательной дисциплине и содержание контрольно-измерительных материалов определяются преподавателем самостоятельно.

5.5. Дифференцированные зачеты по общеобразовательным дисциплинам проводятся с использованием контрольно-измерительных материалов в виде набора заданий разного типа (тесты, вопросы для устного опроса и др.). Форма проведения дифференцированного зачета и содержание контрольно-измерительных материалов определяются преподавателем самостоятельно.

5.6. Оценка результатов выполнения письменных экзаменов осуществляется согласно утвержденным критериям, которые открыты для студентов до конца экзамена.

5.7. Результаты экзамена признаются удовлетворительными в случае, если студент при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной.

5.8. Итоговые оценки по общеобразовательным дисциплинам определяются как простая среднеарифметическая сумма годовой оценки, полученной по завершении изучения соответствующей дисциплины, и оценки, полученной на экзамене или на дифференцированном зачете. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.9. Положительные итоговые оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» оформляются записями в зачетной книжке студента преподавателем, который вел занятия по дисциплине.

5.10. Положительные итоговые оценки по результатам итогового контроля в рамках промежуточной аттестации по общеобразовательным учебным дисциплинам оформляются записями в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

5.11. Положительные итоговые оценки по всем общеобразовательным дисциплинам свидетельствуют, что студент освоил образовательную программу среднего общего образования в рамках ППКРС/ППССЗ по конкретной профессии/специальности.

6. Организация промежуточной аттестации в форме экзамена.

6.1. Количество и наименование дисциплин/междисциплинарных курсов, выносимых на экзамены, определяются учебным планом ППКРС/ППССЗ (не более 8 экзаменов в учебном году), проводятся в сроки, которые устанавливаются календарным учебным графиком.

6.2. Основные условия подготовки преподавателя к экзамену:

- перечень вопросов и заданий составляется на основе рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля, доводится до сведения студентов в установленные сроки;

- вопросы и практические задачи имеют равноценный характер, формулируются четко, кратко, понятно; для проверки теоретических знаний допускаются задания в форме тестов;

- определяется перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов, техники (оборудования), которые разрешаются к использованию на экзамене;

- в период подготовки к экзамену проводятся консультации.

6.3. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов календарным учебным графиком отводится не более 1 недели (36 часов) в семестр.

Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрированно, промежуточная аттестация может проводиться непосредственно после завершения их освоения.

При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допускается группировка 2-х экзаменов в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними; это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

6.4. Экзамен по учебной дисциплине, принимает преподаватель, который вел занятия в экзаменуемой группе.

Экзамен по междисциплинарному курсу принимают преподаватели, которые вели занятия в экзаменуемой группе.

6.5. Прием экзамена по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу осуществляется только при наличии контрольно-оценочных средств, журнала

учебных занятий, бланка протокола оценки результатов промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу и зачетной книжки студента.

6.6. На сдачу устного экзамена по дисциплине / междисциплинарному курсу предусматривается не более одной трети часа на каждого студента, сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу (за исключением объема времени на письменный экзамен по дисциплинам общеобразовательного цикла «Русский язык» и «Математика»).

6.7. К экзамену допускаются студенты, выполнившие рабочую программу в полном объеме; в противном случае студенты к экзамену не допускаются.

6.8. В случае неявки студента на экзамен, в ведомости преподаватель делает запись.

6.9. С целью ликвидации академической задолженности или повышения оценки по дисциплине/междисциплинарному курсу допускается повторная промежуточная аттестация в форме экзамена.

6.10. В отдельных случаях студенты, имеющие оценки «5» («отлично») по всем видам текущего контроля и/или занявшие призовые места в предметных олимпиадах, соревнованиях федерального и/или регионального уровней, могут освобождаться преподавателями от экзамена по конкретной дисциплине/междисциплинарному курсу по предварительному согласованию с заместителем директора по учебной работе.

Основанием для экзаменационной оценки в данном случае являются персональные результаты текущего контроля успеваемости и документы, удостоверяющие образовательные достижения студента.

7. Организация промежуточной аттестации в форме зачета/дифференцированного зачета

7.1. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета по части учебной дисциплины / дисциплине в целом /междисциплинарному курсу устанавливается учебным планом, при этом количество и наименование дисциплин/ междисциплинарных курсов по данной форме промежуточной аттестации в совокупности не должно превышать установленной нормы (не более 10 зачетов в год, в это количество не включаются зачеты по физической культуре).

7.2. Зачет/дифференцированный зачет по учебной дисциплине / МДК проводится преподавателями в пределах времени, отведенного на их изучение.

7.3. Промежуточная аттестация в форме зачета, определяется оценкой «зачет/незачет».

7.4. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по дисциплинам и междисциплинарным курсам устанавливается учебным планом ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности, оценивается отметками «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

7.5. Студент допускается к зачету/дифференцированному зачету при условии выполнения им рабочей программы учебной дисциплины/ МДК в составе профессионального модуля.

7.6. В случае неявки студента на зачет/дифференцированный зачет в ведомости в графе «оценка» преподаватель делает запись.

7.7. С целью ликвидации академической задолженности или повышения оценки по дисциплине/междисциплинарному курсу допускается повторная аттестация.

7.8. В отдельных случаях студенты, имеющие оценки «5» («отлично») по результатам текущего контроля успеваемости и/или занявшие призовые места в предметных олимпиадах, других видах соревнований, могут освобождаться преподавателями от зачета/ дифференцированного зачета по конкретной дисциплине/междисциплинарному курсу по предварительному согласованию с заместителем директора по учебной работе.

Основанием для оценки в данном случае являются персональные результаты текущего контроля успеваемости и документы, удостоверяющие достижения студента.

8. Организация промежуточной аттестации по профессиональному модулю в форме экзамена (квалификационного).

8.1. Экзамен квалификационный представляет собой совокупность регламентированных процедур, посредством которых экзаменаторами-членами аттестационной комиссии с обязательным участием представителей работодателей производится оценивание профессиональной квалификации или ее части (совокупности компетенций) обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля (модулей).

8.2. Целью проведения экзамена квалификационного является оценка соответствия достигнутых компетентностных образовательных результатов обучающихся по профессиональному модулю требованиям ФГОС СПО, готовности обучающихся к определенному виду профессиональной деятельности по избранной специальности/профессии.

8.3. Экзамен квалификационный проводится за счет объема времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

8.4. Экзамен квалификационный может включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы ПМ (теоретическая часть), и в обязательном порядке должен включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку готовности студентов, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности.

Форма проведения экзамена квалификационного для каждой образовательной программы (комбинированный экзамен с проверкой теоретических знаний и выполнением практического задания либо серии практических заданий; демонстрация и защита выполненной производственной задачи; защита портфолио и др.) определяется зам. директора по производственному обучению и практике при утверждении комплекта оценочных средств:

– Выполнение комплексного практического задания – для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям;

– Выполнение серии практических заданий – для оценки готовности к выполнению отдельных трудовых функций (профессиональных компетенций).

Технология оценивания: сопоставление параметров продемонстрированной деятельности и/или характеристик продукта профессиональной деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Технология оценивания: сопоставление продукта (проекта) с эталоном (осуществляется членами аттестационной комиссии до процедуры защиты) и оценка продемонстрированных на защите умений посредством оценки членов аттестационной комиссии.

Технология оценивания: сопоставление установленных квалификационных требований с набором документированного подтверждения достижений обучающегося, содержащихся в портфолио.

8.5. Для проведения экзамена квалификационного должны быть созданы условия, которые максимально приближают оценочные процедуры к будущей профессиональной деятельности выпускников. В частности, необходимо обеспечить материально-техническое оснащение оценочных процедур, характеристики которого регламентируются ФГОС (для обязательной части ОПОП), заказчиками кадров (для вариативной части ОПОП), иными квалификационными требованиями.

8.6. При организации экзамена квалификационного по профессиональному модулю могут использоваться элементы накопительной системы оценивания квалификации студентов. Отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное время квалификационного экзамена, могут быть оценены во время зачета по практике по профилю специальности при условии присутствия представителя работодателя и надлежащего документального оформления полученных результатов. В этом случае на экзамен квалификационный представляются соответствующие зачетные ведомости с подписями работодателей. Решением аттестационной комиссии в ходе квалификационного экзамена производится перезачет данных профессиональных компетенций, что удостоверяется подписями членов аттестационной комиссии в экзаменационной ведомости экзамена квалификационного.

Экзамен квалификационный проводится непосредственно по завершении обучения по профессиональному модулю. Если профессиональный модуль осваивается более одного семестра, квалификационный экзамен проводится в последнем семестре его освоения.

8.7. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимся всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), учебной и/или производственной (по профилю специальности) практик, курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом).

8.8. Допуск студентов к экзамену квалификационному осуществляется приказом директора техникума по представлению заместителя директора по производственному обучению и практике, на основании решения педагогического совета техникума

8.9. Заведующая учебной частью составляет график проведения экзамена

квалификационного, в котором определяются дата, время и место проведения экзамена квалификационного, другие необходимые данные. доводится до сведения обучающихся и членов аттестационной комиссии не позднее, чем за месяц до проведения экзамена квалификационного.

Задания экзамена квалификационного должны носить комплексный компетентностно-ориентированный характер, должны быть направлены на решение профессиональных задач, определенных ФГОС СПО.

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности и обеспечивать проверку знаний, умений, практического опыта, необходимых для выполнения трудовых функций, определенных соответствующим профессиональным стандартом.

Задания должны быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций и могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;
- задания для проверки освоения группы компетенций, соответствующих определенному разделу ПМ;
- задания, направленные на проверку освоения отдельных компетенций ПМ (в пределах профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих и (или) квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках).

8.10. Преподаватели, мастера производственного обучения, осуществлявшие подготовку обучающихся по данному ПМ, обеспечивают участников экзамена квалификационного необходимой учебно-методической документацией, дополнительными информационными и справочными материалами (наглядные пособия, нормативные документы и образцы, базы данных и т.д.), регламентированными условиями оценивания.

8.11. В помещении, где проводится экзамен квалификационный, должна быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативно-регламентирующая документация, материально-техническое оснащение, в том числе оборудование (при необходимости). Если во время экзамена квалификационного по профессиональному модулю используется оборудование и компьютерная техника, с обучающимися, допущенными к экзамену, за несколько дней до начала экзамена квалификационного проводится инструктаж по технике безопасности.

8.12. В ходе экзамена квалификационного обучающиеся выполняют задания на протяжении времени, отведенного на аттестационное испытание. По завершении установленного времени результаты выполнения заданий (продукты профессиональной деятельности обучающегося) сдаются членам аттестационной комиссии. В случае, когда предметом оценки выступает не только продукт, но и процесс деятельности обучающегося, проводится наблюдение за его действиями в соответствии с инструкцией для экзаменаторов.

8.13. Решение о результатах экзамена квалификационного выносится аттестационной комиссией в отсутствие обучающихся открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии на основании установленных критериев оценки, представленным в комплектах оценочных средств. При равном количестве голосов решающим является голос

председателя аттестационной комиссии. Особое мнение члена аттестационной комиссии представляется в письменном виде и приобщается к сводной ведомости освоения ПМ.

8.14. Решение аттестационной комиссии о готовности к выполнению определенного вида профессиональной деятельности может быть следующим: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». Условием положительной аттестации «вид профессиональной деятельности освоен» является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен» и выставляется оценка.

8.15. Результаты экзамена квалификационного фиксируются секретарем аттестационной комиссии в экзаменационной ведомости, журнале учебной практики (производственного обучения) и производственной практики и зачетной книжке, удостоверяются подписью председателя и членов аттестационной комиссии.

8.16. Решение аттестационной комиссии сообщается обучающемуся в день проведения экзамена квалификационного.

8.17. Если ФГОС СПО в рамках программы одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», то по результатам экзамена квалификационного по этому ПМ аттестационной комиссией принимается решение о присвоении квалификации (разряда, класса, категории) по профессии рабочего или должности служащего и выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего. Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 4), утверждается соответствующим приказом директора (Приложение 5). Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего выдается обучающемуся не позднее 10 дней после издания приказа о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего. Для учета выдаваемых свидетельств в учебной части ведется книга регистрации выданных свидетельств о рабочей профессии, должности служащего.

8.18. В случае неявки обучающегося на экзамен квалификационный, секретарем аттестационной комиссии в сводной ведомости освоения профессионального модуля в столбце «Оценка за экзамен квалификационный» производится запись «не явился».

9. Организация повторной промежуточной аттестации студентов

9.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую студент обязан ликвидировать.

9.2. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине/МДК не более двух раз. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз

приказом директора техникума создается комиссия.

9.3. Повторная промежуточная аттестация с целью ликвидации академической задолженности соответствующей дисциплине/МДК проводится в пределах одного года с момента образования академической задолженности в сроки, которые определяет заместитель директора по учебной работе по предварительному согласованию с преподавателями. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

9.4. Повторная промежуточная аттестация с целью ликвидации академической задолженности осуществляется по заявлению студента, подписанному заместителем директора по учебной работе.

9.5. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

9.6. В течение всего периода обучения, вплоть до начала работы Государственной экзаменационной комиссии, студентам разрешается повторная промежуточная аттестация с целью повышения оценки по учебной дисциплине/МДК, но не более чем по двум формам промежуточной аттестации за весь период обучения. В этом случае промежуточная аттестация осуществляется на основании личного письменного заявления студента и допуска на повторную аттестацию с целью повышения оценки, подписанного заместителем директора по учебной работе. Как правило, повторную аттестацию осуществляют преподаватели соответствующих учебных предметов/дисциплин/МДК.

10. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

10.1. Промежуточная аттестация студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится техникумом с учетом индивидуальных особенностей таких студентов.

10.2. При проведении промежуточной аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно со студентами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для студентов при прохождении аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего студентам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми студентам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа студентов в аудитории и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

10.3. Студенты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании официальных документов (медицинских заключений, справок) не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.