МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОКТЯБРЬСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Документ рассмотрен,
одобрен и утвержден на Совете техникума
Протокол № 2 от « 27 » 01 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО «ОАТТ»
_____ Э.В. Бодло
«27» 01 2022г.

Бодло Эдуард Васильевич

Подписано цифровой подписью: Бодло Эдуард Васильевич
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C363132353031363730313038, 1.2.643.100.3=120B303336373432353035353 5, email=oatt_buh@mail.ru, c=RU, st=Ростовская область, l=п. Качкан, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ОКТЯБРЬСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ", givenName=Эдуард Васильевич, sn=Бодло, cn=Бодло Эдуард Васильевич
Дата: 2022.01.31 11:20:45 +03'00'

Приказ № 26 от « 27 » 01 2022г
Локальный акт № 27

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в ГБПОУ РО «ОАТТ»

2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о дистанционном обучении (далее-Положение) определяет реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ РО «ОАТТ» (далее-техникум) при организации образовательного процесса для обучающихся по основным и дополнительным программам профессионального образования и профессионального обучения, а также регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г, Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказом Министерства образования и науки РФ от 20.01.2014 г. №22 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», Уставом ГБПОУ РО «ОАТТ».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Целями применения дистанционного бучения в образовательном процессе являются:

- предоставление студентам элементы универсального образования, которые позволят им эффективно адаптироваться к изменяющимся социально-экономическим условиям и успешно интегрироваться в современное общество;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- удовлетворение потребности личности в получении образования;
- предоставление всем категориям обучающихся Техникума возможности освоения основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

2.2. Настоящее Положение позволяет решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающего время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения контроля качества образования;
- создание единой образовательной среды Техникума.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Образовательный процесс с использованием элементов дистанционного обучения при освоении основных профессиональных программ среднего профессионального образования

проводится в соответствии с учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс, прием, переводы, отчисления и восстановление обучающихся, может осуществляться по любой форме обучения: очной, заочной, очно-заочной.

3.2. Прием граждан на обучение с использованием элементов дистанционного обучения осуществляется в порядке, установленным Правилами приема в ГБПОУ РО «ОАТТ» на соответствующий учебный год.

3.3. Программы профессионального обучения с применением элементов дистанционного обучения реализуются по следующим формам обучения:

- с отрывом от производства;
- без отрыва от производства;
- с частичным отрывом от производства.

Реализация производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области дополнительного образования и локальными нормативными актами Техникума.

3.4. Рабочие учебные планы основных профессиональных образовательных программ с использованием элементов дистанционного обучения разрабатываются и утверждаются директором Техникума на основе федеральных государственных образовательных стандартов при согласовании с работодателем.

3.5. Образовательный процесс с использованием элементов дистанционного обучения по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов и баз данных;
- специальной информационной системы электронного документооборота и технологической поддержки дистанционного обучения;
- педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, имеющих специальную подготовку по использованию элементов дистанционного обучения;
- электронных форм проверки знаний обучающихся;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию дистанционного обучения.

3.6. В соответствии с п. 5 статьи 16 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, Техникум обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.7. Для перевода обучающегося на дистанционное обучение, пишется заявление от имени обучающегося, в котором указывается причина (пример: прилагается справка о состоянии здоровья).

3.8. Издается приказ директора Техникума о переводе обучающегося на дистанционное обучение; приказ об ответственности педагогических работников по разработке курсов с элементами дистанционного обучения.

4. СТРУКТУРА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Основными видами образовательной деятельности с применением элементов дистанционного обучения являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами по руководством методистов-организаторов; в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, пр которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле и видео-лекций и лекций-презентаций.;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к «Интернет», обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени); занятия в учебно-тренировочных классах; компьютерный лабораторный практикум; профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;
- учебная практика, реализация которой возможна посредствам информационных технологий;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта; chat-конференции; форумы; видеоконференции;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных= и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;
- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения.

4.2. При обучении с применением элементов дистанционного обучения применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с набором тестов; видеоконференции.

4.3. При использовании элементов дистанционного обучения Техникум обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-методического персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- учебный план;
- календарный график образовательного процесса;
- рабочую программу учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля;
- учебник по предмету (дисциплине, учебного курса);
- практикум, задачник, методическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

4.4. При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями;
- периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями;
- научной литературой, ссылками на базы данных сайтов;
- справочными системами;
- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

4.5. Электронные версии учебно-методического комплекса для системы дистанционного обучения могут быть признаны в качестве учебно-методического труда. Учебно-методическим трудом могут быть признаны как собственно электронный УМК, размещенный на серверах виртуальной образовательной среды Техникума, так и следующие его элементы:

- электронные учебники;

- электронные задачники, представляющие собой наборы задач с необходимыми учебно-методическими материалами;
- электронные словари, справочники и другие материалы;
- пакеты тестовых заданий и результатов тестирования.

4.6. Применение дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в библиотеке Техникума печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях согласно Правил пользования библиотекой;
- передача электронных материалов по компьютерной сети;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети «Интернет» в следующих видах: открытой информации, если она доступна без авторизации и доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется методистом.

4.7. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4.8. При применении элементов дистанционного обучения обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения.

4.9. В системе дистанционного обучения могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

- последовательный - при использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю – страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке;
- произвольный - при использовании данного алгоритма обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения, т.е. все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени;
- с запрещенной навигацией – при использовании данного алгоритма обучающемуся для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны.

4.10. Текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы, с обязательным условием прохождения аттестации в присутствии членов аттестационной комиссии.

4.11. Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами, или с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи) № 63-ФЗ от 06.04.2011 года.

4.12. Сохранение сведений о результатах аттестации и личных документов обучающихся на бумажных носителях, а также резервное копирование всех материалов на электронные носители является обязательным.

4.13. Итоговая аттестация обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения проводится очно, в порядке, установленном Положением об итоговой аттестации по образовательным программам.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Педагогический состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников и сотрудников Техникума, а при необходимости – с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организацией с оплатой согласно трудовому договору.

5.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведение и обеспечении образовательного процесса с использованием дистанционного обучения должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законом об образовании в РФ.

5.3. Структурные подразделения Техникума, использующие дистанционное обучение, должны иметь возможность использовать специально оборудованные помещения с достаточным количеством компьютерных рабочих (учебных) мест, обеспечивающими проведение учебного процесса по всем учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или иными нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс. Все помещения и рабочие места должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

5.4. Координацию и общее руководство по внедрению дистанционного обучения осуществляет заместитель директора по учебной работе Техникума.

5.5. Методическая поддержка по созданию и использованию электронных ресурсов дистанционного обучения возлагается на старшего методиста Техникума.

5.6. Техническую поддержку по созданию и использованию электронных ресурсов дистанционного обучения осуществляет программист Техникума.

6. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Участниками образовательного процесса с применением дистанционного обучения являются: обучающиеся, учебная часть, педагогические работники, методический кабинет, библиотека Техникума.

6.2. В обязанности заместителя директора по учебной работе входит:

- разработка и утверждение учебных планов и календарных графиков образовательного процесса по основным профессиональным программам среднего профессионального образования с применением дистанционного обучения по специальностям/профессиям, а также проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавательского состава, составление расписания занятий с использованием дистанционного обучения;
- принятие решения о внедрении дистанционного обучения в образовательный процесс в зависимости от состояния материально-технической базы Техникума и степени готовности педагогических работников к применению дистанционного обучения;
- учет и анализ текущей успеваемости обучающихся, результат их промежуточной аттестации.

6.3. В обязанности методиста входит:

- разработка учебно-методических материалов для образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение для каждого обучающегося доступа к электронным учебно-методическим комплексами, организация для обучающихся учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

6.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих основную профессиональную программу среднего профессионального образования с использованием дистанционного обучения, определяются правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с той формой обучения, на которую они зачислены:

- обучающийся имеет право на получение образования с применением дистанционного обучения, сформированное в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и программ профессионального обучения;
- при получении среднего профессионального образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы Техникума, так и посредством личных персональных технических средств;
- перед применением дистанционного обучения обучающийся получает первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением дистанционных образовательных технологий;
- при обучении с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем;
- обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.